



**Väheintensiivsete psühholoogiliste sekkumiste
arendamise toetuse taotluste hindamiskomisjon
ja selle töökord**

Vabariigi Valitsuse seaduse § 46 lõike 6 ning Vabariigi Valitsuse 20. märtsi 2014. a määruse nr 42 „Sotsiaalministeeriumi põhimäärus“ § 20 lõigete 1 ja 3 ning sotsiaalministri 10. novembril 2025. a määruse nr 59 „Väheintensiivsete psühholoogiliste sekkumiste arendamise toetus“ § 12 lõike 1 alusel:

1. Moodustan komisjoni väheintensiivsete psühholoogiliste sekkumiste arendamise toetuse taotluste hindamiseks (edaspidi „komisjon“). Komisjon on moodustatud „Väheintensiivsete psühholoogiliste sekkumiste arendamise toetus“ taotluste hindamiseks kuni sotsiaalministri 10. novembri 2025. a määruse nr 59 kehtivusaja lõpuni.
2. Kinnitan komisjoni järgmises koosseisus:
 - 2.1. Komisjoni esimees: Kertu Miidu, projektijuht, vaimse tervise osakond.
 - 2.2. Komisjoni liikmed:
 - 2.2.1. Aire Mill, ekspert, vaimse tervise osakond;
 - 2.2.2. Anne Randväli, osakonnajuhataja, vaimse tervise osakond.
3. Komisjoni ülesanne on toetuste hindamine kooskõlas määrusega.
4. Kinnitan komisjoni töökorra järgmiselt:
 - 4.1 Komisjoni töövorm on koosolek. Komisjoni koosolek võib toimuda ka elektroonilisi sidevahendeid kasutades. Elektroonilisi sidevahendeid kasutades toimunud komisjoni koosolekule kehtivad käesolevas dokumendis esitatud nõuded.
 - 4.2 Koosolek toimub vastavalt vajadusele. Koosolekuks sobilik aeg kooskõlastatakse eelnevalt komisjoni liikmetega.
 - 4.3 Komisjoni koosoleku kutsub kokku komisjoni esimees elektrooniliselt edastatava teatega märkides ära koosoleku toimumise aja ja koha ning koosoleku päevakorra. Kutse koos koosolekuks vajalike materjalidega saadetakse liikmetele vähemalt 2 tööpäeva enne koosoleku toimumise aega, välja arvatud juhul, kui komisjon on teisiti kokku leppinud.
 - 4.4 Koosolekut juhatab komisjoni esimees, tema äraolekul esimehe määratud asendaja.
 - 4.5 Komisjoni otsused tehakse konsensuse alusel. Kui konsensust ei saavutata, saab otsustavaks komisjoni esimehe hää.
 - 4.6 Komisjoni koosolekud protokollitakse, misjärel edastatakse protokoll liikmetele elektrooniliselt tutvumiseks 5 tööpäeva jooksul arvates koosoleku toimumisest. Liikmetel on õigus teha 5 tööpäeva jooksul ettepanekuid protokollit täiendamiseks ja muutmiseks. Vajadusel on komisjoni esimehel õigus protokollit täiendamise tähtaega lühendada. Protokollit allkirjastavad protokollija ja komisjoni esimees. Protokollid registreeritakse ja säilitatakse dokumendihaldussüsteemis.
 - 4.7 Komisjoni koosoleku protokollidele ja otsustele juurdepääsu võimaldamisel lähtutakse avaliku teabe seadusest ja andmekaitset reguleerivatest õigusaktidest.
5. Komisjoni liikmetele komisjoni töös osalemise eest tasu ei maksta.
6. Komisjoni teenindav struktuuriüksus, kes tagab komisjoni asjaajamise ja koosolekute protokollimise, on vaimse tervise osakond.

7. Käskkiri teha teatavaks kõikidele komisjoni liikmetele.

(allkirjastatud digitaalselt)
Karmen Joller
sotsiaalminister